



COMUNE DI SOLIERA
PROVINCIA DI MODENA

SETTORE
GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONE

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 30 del 05/02/2021

Registro del Settore
N. 16 del 04/02/2021

Oggetto: Forniture e servizi vari per trasloco magazzino comunale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO

Premesso che:

- dal 1 gennaio 2021 il comune di Soliera ha preso in locazione un nuovo edificio in via Croce Lama, 13 che verrà adibito a Magazzino Comunale;

- occorre prevedere forniture e noleggi vari per potere organizzare al meglio il trasloco del vario materiale e attrezzature dal vecchio magazzino di via Loschi, 205 al nuovo magazzino comunale di via Croce Lama, 13;

Considerato che:

nel vecchio magazzino di via Loschi, 205 sono installate delle scaffalature portapallets certificate, acquistate nell'anno 2010, che dovrebbero essere spostate e adeguate sismicamente visto che si trovano in buono stato; quindi per l'adeguamento, lo spostamento delle scaffalature esistenti e l'acquisto di nuove scaffalature ci si rivolge alla ditta Metalsistem Emilia Romagna srl, fornitrice delle vecchie scaffalature e ditta in grado di adeguarle e certificarle di nuovo;

- si ritiene di affidare tali forniture a ditte di comprovata fiducia e qualificazione, che procedano alle forniture in tempi celeri compatibili con la necessità di garantire la funzionalità e la continuità delle attività negli edifici comunali;

- sono state individuate le ditte a cui saranno richieste le prestazioni come dettagliatamente specificato nello schema seguente:

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	Adeguamento sismico, smontaggio e rimontaggio scaffalature e sistemi, acquisto di nuove scaffalature come da Preventivo prot. n.1665/2021 e 1668/2021 Numero CIG: Z883079248	Metalsistem Emilia Romagna srl Via Carlo Marx, 113 41012 Carpi (MO) P.I. 01589820354	€ 10.240,00 + € 2.252,80 per iva 22% in totale € 12.492,80 Cap. 1818/1
2	Noleggio carrello elevatore per giorni 30 per movimentazione materiale presso il nuovo magazzino Preventivo prot. n. 1677/2021 Numero CIG: Z2430792C8	Union Car Logistica srl Via Canale Carpi, 10/4 41011 Campogalliano (MO) P.I. 02786200366	€ 1.000,00 + € 220,00 per iva 22% in totale € 1.220,00 Cap. 1043/1
3	Trasloco materiale vario da edificio di via Loschi, 205 a nuovo magazzino di via Croce Lama, 13	Traslochi Loschi Via Carlo Marx, 95 41012 Carpi (MO) P.I. 03495650362	€ 2.250,00 + € 495,00 per iva 22% in totale € 2.745,00 Cap. 1043/1

	Preventivo prot. n. 1674/2021 Numero CIG: ZE8307959B		
4	Noleggio a caldo di un camion per n. 3 giorni per trasporto materiale Preventivo prot. n. 1706/2021 Numero CIG: Z9C307D08A	F.lli Rossetto di Rossetto Andrea & C snc Via Stradello Arginetto 96 Soliera(MO) P. Iva 00320790363	€ 1.113,00 + € 244,86 per iva 22% in totale € 1.357,86 Cap. 1043/1
5	Fornitura barriere stradali in c.a. per la realizzazione di n. 4 vasche di contenimento materiali inerti di dimensioni mt. 6X6. Preventivo prot. n. 1715/2021 Numero CIG: ZF4307D0BA	TECNOTRE srl Via Nino Bixio,8 37126 Verona P.Iva 01895240230	€ 9.500,00 + € 2.090,00 per iva 22% in totale € 11.590,00 Cap. 1818/1
		TOTALE	€. 29.405,66

Dato atto che sull'esercizio 2021 è prevista la copertura finanziaria della suddetta somma ma non è allocata nei capitoli giusti;

Ravvisata la necessità di apportare una variazione compensativa tra capitoli di spesa appartenenti allo stesso macroaggregato per far fronte alla spesa per l'affidamento del servizio in oggetto;

Richiamato l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 5-*quater*, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare *“le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”*;

Visto il Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare l'articolo 19 il quale demanda al responsabile della spesa la competenza ad apportare variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato;

Accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto ai sensi dell'articolo 19 del Regolamento sopra citato;

Visto il prospetto di seguito riportato nel quale sono evidenziate le seguenti variazioni compensative:

CODICE BILANCIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	VARIAZIONI E COMPETENZA E CASSA
106103	1821	Spese per affitto magazzino	-€ 7.700,00
106103	1818/1	Spese varie magazzino comunale	€7.700,00
106103	1043/1	Manutenzione immobili e impianti	-€ 16.382,80
106103	1818/1	Spese varie magazzino comunale	€16.382,80

Dato atto che alla copertura della spesa si farà fronte con mezzi di bilancio con imputazione sul Bilancio 2021, per € 5.322,86 al capitolo n. 1043/1 “Manutenzione immobili e impianti” e per € 24.082,80 al cap. 1818/1 “Spese varie magazzino comunale” ove trovasi la necessaria disponibilità.

Richiamato l’art. 36 comma lettera a) del D.Lgs. 50/2016 che consente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, per importi inferiori ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Considerato che ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 non si richiedono garanzie per gli affidamenti sopra elencati vista le offerte indicate nei preventivi agli atti;

Visto il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 e il testo coordinato con le modifiche introdotte dalla legge di conversione 7 agosto 2012 n. 135 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Valutato che non è necessario predisporre il DUVRI perché la durata dei lavori, servizi e forniture con posa non è superiore a due giorni lavorativi e/o non ci sono interferenze con altri lavoratori negli ambienti oggetto di intervento;

Vista la legge n° 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

Considerato che ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

- a) il fine che l’Amministrazione comunale intende conseguire è provvedere all’acquisto di forniture ovvero all’esecuzione di servizi sugli immobili comunali per garantirne la funzionalità;
- b) l’oggetto del contratto è l’esecuzione delle forniture e servizi con le rispettive ditte;
- c) la modalità di scelta del contraente è l’affidamento diretto come indicato sopra;

d) le ditte sopra indicate assumono tutti gli obblighi di tracciabilità, previsti dall'art. 3 della legge n° 136 del 13/08/2010 e successive modifiche, dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della legge n° 136 del 13/08/2010;

Ravvisata l'opportunità di affidare i servizi e le forniture in oggetto, per le motivazioni sopra esposte;

Visto il vigente regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs n. 50 del 18/04/2016;

Visto il Decreto del Ministero dei LL.PP. n. 145/2000, per la parte non abrogata e trasfusa nel D.P.R. 207/2010 e nei limiti di compatibilità con il D.Lgs. N° 50/2016;

Vista la L. n.136/2010 e s.m.;

Visto l'art.183 co.9 D.lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25/05/2016 ed in particolare l'art.23 "obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi";

Visto l'art.42, co.6, 7, 8 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 25 c.5 del Regolamento di contabilità;

Vista la deliberazione di C.C. n. 76 del 22/12/2020 "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2021 e relativa nota di aggiornamento" con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2021 e relativa nota di aggiornamento, nonché le successive variazioni;

Vista la deliberazione di C.C. n. 78 del 22/12/2020 "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023" con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023, nonché le successive variazioni;

Vista la deliberazione della G.C. n. 144 del 29/12/2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2021/2023, nonché le successive variazioni;

Considerato che:

- come disposto dall'art.183, co. 7 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la presente determinazione dispiega la propria efficacia dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile territoriale del Settore Finanziario, con l'esclusione di qualsiasi altra forma di verifica di legittimità degli atti (Circolare n. 1/97 del Ministero dell'Interno);

il provvedimento contiene ogni altro elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Quanto sopra ritenuto e premesso

DETERMINA

di ritenere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di procedere, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell' articolo 175, comma 5-*quater*, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000, ad apportare le seguenti variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione relativo all'annualità 2021 tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato:

CODICE BILANCIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	VARIAZIONI E COMPETENZA E CASSA
106103	1821	Spese per affitto magazzino	-€ 7.700,00
106103	1818/1	Spese varie magazzino comunale	€7.700,00
106103	1043/1	Manutenzione immobili e impianti	-€ 16.382,80
106103	1818/1	Spese varie magazzino comunale	€16.382,80

DI APPROVARE le forniture sopraelencate, con le modalità indicate in premessa, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e in conformità al D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, che si intendono qui integralmente trascritte;

DI AFFIDARE le forniture di cui in premessa alle ditte a seguito riportate:

	BENE O SERVIZIO	DITTA	IMPEGNO
1	Adeguamento sismico, smontaggio e rimontaggio scaffalature e sistemi, acquisto di nuove scaffalature come da preventivo prot. n.1665/2021 e 1668/2021 Numero CIG: Z883079248	Metalsistem Emilia Romagna srl Via Carlo Marx, 113 41012 Carpi (MO) P.I. 01589820354	€ 10.240,00 + € 2.252,80 per iva 22% in totale € 12.492,80 Cap. 1818/1
2	Noleggio carrello elevatore per giorni 30 per movimentazione materiale presso il nuovo magazzino Preventivo prot. n. 1677/2021 Numero CIG: Z2430792C8	Union Car Logistica srl Via Canale Carpi, 10/4 41011 Campogalliano (MO) P.I. 02786200366	€ 1.000,00 + € 220,00 per iva 22% in totale € 1.220,00 Cap. 1043/1
3	Trasloco materiale vario da edificio di via Loschi, 205 a nuovo magazzino di via Croce Lama, 13 Preventivo prot. n. 1674/2021	Traslochi Loschi Via Carlo Marx, 95 41012 Carpi (MO) P.I. 03495650362	€ 2.250,00 + € 495,00 per iva 22% in totale € 2.745,00 Cap. 1043/1

	Numero CIG: ZE8307959B		
4	Noleggio a caldo di un camion per n. 3 giorni per trasporto materiale Preventivo prot. n. 1706/2021 Numero CIG: Z9C307D08A	F.lli Rossetto di Rossetto Andrea & C snc Via Stradello Arginetto 96 Soliera(MO) P. Iva 00320790363	€ 1.113,00 + € 244,86 per iva 22% in totale € 1.357,86 Cap. 1043/1
5	Fornitura barriere stradali in c.a. per la realizzazione di n. 4 vasche di contenimento materiali inerti di dimensioni mt. 6X6. Numero CIG: ZF4307D0BA Preventivo prot. n. 1715/2021	TECNOTRE srl Via Nino Bixio,8 37126 Verona P.Iva 01895240230	€ 9.500,00 + € 2.090,00 per iva 22% in totale € 11.590,00 Cap. 1818/1
		TOTALE	€. 29.405,66

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di €. **29.405,66** I.V.A. compresa, per le forniture suddette con imputazione di € 5.322,86 al capitolo n. 1043/1 "Manutenzione immobili e impianti" e di € 24.082,80 al cap. 1818/1 "Spese varie magazzino comunale" del PEG 2021;

DI DARE ATTO che:

- la consegna dei beni è prevista nell'anno 2021 e pertanto l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 del TUEL, stimato per Euro **29.405,66** nell'esercizio 2021;

è stata verificata, di concerto con il Responsabile del Settore Finanze e Risorse, la compatibilità del programma dei pagamenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 co. 2 della L. 102/09;

- tutti i pagamenti, saranno effettuati previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice mediante il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Qualora tale documento attesti l'irregolarità contributiva nei confronti dell'appaltatore e/o delle eventuali imprese subappaltatrici l'Amministrazione appaltante sospenderà i pagamenti allora dovuti a tempo indeterminato, fino a quando non sarà regolarizzata la posizione contributiva, senza che l'appaltatore possa eccepire il ritardo dei pagamenti medesimi;

- ai sensi delle Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anti-corruzione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" da ultime aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti avverrà la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta oltre all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

DI PROVVEDERE alla liquidazione della spesa, ai sensi dell'art. 28, del vigente Regolamento di contabilità, in una unica soluzione al termine dei lavori o alla consegna delle forniture, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura;

DI NOMINARE responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90, Sauro Taddei dell'Ufficio LL.PP. Manutenzione per i restanti impegni

DI DARE ATTO che le imprese sono tenute a rispettare, in quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti approvato, ai sensi del DPR n. 62 del 16/04/2013, con Deliberazione di G.C. n. 5 del 23/01/2014 e pubblicato sul sito internet comunale, sezione Amministrazione trasparente, Disposizioni generali, atti generali. La violazione dei suddetti obblighi comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della natura o della reiterazione della violazione, la stessa sia ritenuta grave;

Di dare atto che si provvederà agli adempimenti per dare adeguata pubblicità dell'avvenuta adozione del presente atto ai sensi, per gli effetti e con le modalità previste dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" testo vigente, del D.Lgs 97/2016 e articolo 29 del D.Lgs 50/2016, nonché dalla L. 6/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", disponendo la pubblicazione sul sito web istituzionale e sulle piattaforme indicate dall'articolo 29 citato, al comma 2, e la trasmissione all'ANAC;

L'ISTRUTTORE

p.i. Sauro Taddei

SETTORE: GESTIONE E SVILUPPO DEL PATRIMONIO - SERVIZIO OPERE PUBBLICHE E
MANUTENZIONE

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

OGGETTO: Forniture e servizi vari per trasloco magazzino comunale

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
1	2021	12492.8		1818		01
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	U	178			
	Descrizione			Spese varie magazzino comunale		
	Codice Creditore					
	CIG	Z883079248		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Forniture e servizi vari per trasloco magazzino comunale				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
2	2021	1220		1043		01
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	U	179			
	Descrizione			Manutenzione immobili e impianti		
	Codice Creditore					
	CIG	Z2430792C8		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Forniture e servizi vari per trasloco magazzino comunale				

N	Esercizio	Importo		Capitolo		Articolo
3	2021	2745		1043		01
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	U	180			
	Descrizione			Manutenzione immobili e impianti		
	Codice Creditore					
	CIG	ZE8307959B		CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		

	Note	Forniture e servizi vari per trasloco magazzino comunale
--	-------------	--

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
4	2021	1357.86	1043	01
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale
	2021	U 181		
	Descrizione		Manutenzione immobili e impianti	
	Codice Creditore			
	CIG	Z9C307D08A	CUP	
	Centro di costo		Natura di spesa	
	Note	Forniture e servizi vari per trasloco magazzino comunale		

N	Esercizio	Importo	Capitolo	Articolo
5	2021	11590	1818	01
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economale
	2021	U 182		
	Descrizione		Spese varie magazzino comunale	
	Codice Creditore			
	CIG	ZF4307D0BA	CUP	
	Centro di costo		Natura di spesa	
	Note	Forniture e servizi vari per trasloco magazzino comunale		

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 30 DEL 05/02/2021 (REGISTRO GENERALE).

Soliera, 05/02/2021

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Simona Loschi**

Il Responsabile di Settore **SALVATORE FALBO** ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Forniture e servizi vari per trasloco magazzino comunale**”, n° 16 del registro di Settore in data 04/02/2021

SALVATORE FALBO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Soliera consecutivamente dal giorno 05/02/2021 al giorno 20/02/2021.

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.